

科目シラバス 2024年度

--

■科目基本情報

科目名	コンピュータリテラシー I	科目コード	A720
授業時数/週	2 時間/週	年次・学期	1 年 ・ 通期
必修/選択区分	必修	授業形態	演習
担当教員	畑中由香		
教員の実務経験	無	実務経験職種	
職業実践専門課程		連携企業等	
備考			

■科目詳細情報

授業概要	パーソナルコンピュータの基本オペレーションとアプリケーションの活用を学ぶ。MicrosoftのOffice製品、GoogleのWorkspace製品の使用方法を学ぶ。											
到達目標	e スポーツを題材として、企画書やタイムスケジュールなど業務に必要な書類、プレゼンテーション作成の技術やコンピュータリテラシーを身に付ける。											
授業方法	・ 講義、実習											
実践的教育の内容												
成績評価方法	筆記試験 定期試験	0%	筆記試験 小テスト	0%	実技試験	0%	課題評価	50%	平常評価	50%	合計	100%
	・ 授業で学んだ内容を理解しているかを確認ができる課題により、理解習得を確認し評価とする。											
授業外における学修	・ 特になし											
教科書・教材	・ なし											
参考文献・資料	・ 特になし											
履修上の留意点	・ 特になし											
授業計画	第1週	・ Office製品のインストール ・ 学内Microsoftライセンスの説明とMicrosoft365のインストール。										
	第2週	・ Office製品とWorkspace製品の違い ・ 学内Googleライセンスの説明と、Microsoft365とGoogleWorkspaceの説明。										
	第3週	・ Office製品の基礎知識 ・ Office製品の基本操作方法説明										
	第4週	・ Office製品の基礎知識 ・ Office製品の基本操作方法説明										
	第5週	・ Workspace製品の基礎知識 ・ Workspace製品の基本操作方法説明										
	第6週	・ Word実習 ・ 自己PR作成										
	第7週	・ Word実習 ・ 自己PR作成										
	第8週	・ Word実習 ・ 自己PRプレゼンテーション										
	第9週	・ Word実習 ・ 自己PRプレゼンテーション										
	第10週	・ Googleフォーム実習 ・ アンケートフォームの作成										
	第11週	・ Googleフォーム実習 ・ アンケートフォームの作成										
	第12週	・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成										
	第13週	・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成										
	第14週	・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成										
	第15週	・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーション										
	第16週	・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーション										
	第17週	・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーション										

授業計画	第18週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成 (対象となるペルソナを設定して、興味をもってもらおう企画作成)
	第19週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成 (対象となるペルソナを設定して、興味をもってもらおう企画作成)
	第20週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成 (対象となるペルソナを設定して、興味をもってもらおう企画作成)
	第21週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第22週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第23週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第24週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第25週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第26週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第27週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成 (対象となるペルソナを設定して、興味をもってもらおう企画作成)
	第28週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成 (対象となるペルソナを設定して、興味をもってもらおう企画作成)
	第29週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書作成 (対象となるペルソナを設定して、興味をもってもらおう企画作成)
	第30週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第31週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第32週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
	第33週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会
第34週	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerPoint実習 ・ 企画書プレゼンテーションの評価会 	