

科目シラバス（2022年度）

--

■ 科目基本情報

科目名	PC演習A	科目コード	A170
授業時数/週	2 時間/週	年次・学期	1 年 ・ 通期
必修/選択区分	必修	授業方法	演習
担当教員	畑中由香		
教員の実務経験	実務経験のある教員による授業科目		
職業実践専門課程		連携企業等	
備考			

■ 科目詳細情報

授業概要	会社業務におけるPC操作やタイピング、またマイクロソフトOffice(Google スプレッドシート、ドキュメント等で代用)の基礎知識から応用の習得											
到達目標	スライド、ドキュメント、スプレッドシートの使用方法や計算式の使用法を身につける。身につけた技術を活用してイベント制作に必要な書類等を作成する。											
授業方法	PCを利用して、実際に計算式などを打ち込みながら実習する。											
実践的教育の内容	タイピング速度やイベント制作資料を実際に作成しながら知識を身につける。											
成績評価方法	筆記試験 定期試験	0%	筆記試験 小テスト	20%	実技試験	0%	課題評価	40%	平常評価	40%	その他	0%
	PCの使用方法やショートカットの確認を小テスト。エクセル、ワード、スライドを使用した課題の提出で課題評価。出席率で平常評価で採点する。											
授業外における学修	特になし。											
教科書・教材	なし											
参考文献・資料	世界一わかりやすいExcelテキスト											
履修上の留意点	特になし。											
授業計画	第1週	【目的理解】 年間の授業内容を確認し授業目的を周知。PC設定等を行う。										
	第2週	【スライドの使用方法①】 グーグルスライドの使い方を学び、学んだ方法を使用し自己紹介スライド作成。										
	第3週	【スライドの使用方法②】 引き続き自己紹介スライドを作成。										
	第4週	【スライドの使用方法③】 作成した自己紹介スライドを使用し、各自自己紹介を行う。										
	第5週	【ショートカット】 MAC操作におけるショートカットを学び、テストを行う。										
	第6週	【タイピング①】 日本語ワープロ検定の書式と採点方法を用いてタイピング練習を行う。										
	第7週	【タイピング②】 日本語ワープロ検定の書式と採点方法を用いてタイピングテストを行う。										
	第8週	【ドキュメントの使用方法①】 ドキュメントの使用法と文書作成。										
	第9週	【ドキュメントの使用方法②】 ドキュメントの使用法と文書作成のテストを行う。										
	第10週	【タイピング③】 日本語ワープロ検定の書式と採点方法を用いてタイピングテストを行う。										
	第11週	【スプレッドシートの使用方法①】 スプレッドシートの使用法を学ぶ。										
	第12週	【スプレッドシートの使用方法②】 スプレッドシートでタイムスケジュールのテンプレートを作成する。										
	第13週	【スプレッドシートの使用方法③】 スプレッドシートでタイムスケジュールを作成する。										
	第14週	【スプレッドシートの使用方法④】 スプレッドシートで進行台本のテンプレートを作成する。										
	第15週	【スプレッドシートの使用方法⑤】 スプレッドシートで進行台本のテンプレートを作成する。										
	第16週	【タイピング④】 日本語ワープロ検定の書式と採点方法を用いてタイピングテストを行う。										
	第17週	【スプレッドシートの使用方法⑥】 スプレッドシートで進行台本のテンプレートを作成する。										

授業計画	第18週	【スプレッドシートの使用方法⑦】 計算式 関数 参照について。
	第19週	【スプレッドシートの使用方法⑧】 計算式 関数 参照について。
	第20週	【スプレッドシートの使用方法⑨】 計算式 関数 参照を使用した練習問題に取り組む。
	第21週	【スプレッドシートの使用方法10】 計算式 関数を使用した表作成。
	第22週	【スプレッドシートの使用方法11】 作成した表からグラフ作成。
	第23週	【スプレッドシートの応用①】 ToDoリスト
	第24週	【スプレッドシートの応用①】 ToDoリスト
	第25週	【スプレッドシート課題②】 売上高前年対比表
	第26週	【スプレッドシート課題②】 売上高前年対比表
	第27週	【スプレッドシート課題③】 見積書
	第28週	【スプレッドシート課題③】 見積書
	第29週	【スプレッドシート課題④】 機材管理表
	第30週	【スプレッドシート課題④】 機材管理表
	第31週	【スプレッドシート課題④】 機材管理表
	第32週	【スプレッドシート課題⑤】 最終課題 イベント用資料テンプレート
	第33週	【スプレッドシート課題⑤】 最終課題 イベント用資料テンプレート
第34週	【スプレッドシート課題⑤】 最終課題 イベント用資料テンプレート	